附件1

## 2024 届毕业生信息核对工作 学生端操作手册

一、注册管理信息系统学籍信息核对

(一)注册系统登录

学生在规定时间内登录兰州大学 OA 系统,在"快速导航"栏中选择"注册系统",进入注册系统后,点击左侧"个 人信息核对"进行核对,如下图所示。



(二)个人信息核对页面进入



进入"个人信息核对"页面后务必认真阅读相关通知, 点击"开始核对"进入信息核对页面,操作流程如下图所示。

	- 1	`人信息核对 -					-	
▼ 个人信息核对列表							_	
模对关型	核对时间收及说明	使对状态	核对日期	単数状态	审批时间	审批人	审批意见	製作
2024届本科毕业生信息核对	2024-04-16至2024-04-30	未核对		未审批			1	0
▲ 说明:1."帮先发布核对通知和设置"的核对任高。不能进行核对也不能 2."先设置有对料规定"。"先规有对利用"或"已经过有对利用"或"已经过有对利用"。 3."当些有效对任何"是在规划、《我是有关,长线对过剩不能数 4. 如果管理系说置了"进行批判个人信息物对"。则对于当常核对	进行霍雪。 1. 创版对任务,不能进行组对。 对他不能霍雪。 1任务书,想"有学年学期未送册记录",则不能做)	对也不能查看。				点击进	λ	
请仔细阅读通知 毕业生学籍信息核对是毕业工作中的重要环节,请各位同 面貌"字段,须各位同学向学院党委确认是否已成为"预备	关于2024届毕业生与 学认真核对基本信息字段是否正确,如 党员"或"正式党员",确认后再如实	≥籍信息核对工作 □有问题请在"核对备 3进行更改并在"核对	乍的通知 注"一栏中写明 备注"栏中备注	修改前后数据信	息,并联系学院	完教秘老师进行	行审核备案。	"政治
请各位同学按照相关工作通知要求认真按时完成。 注:教冬系统信息核对完成后,请各位同学容录学信砚。	确认本人学历昭片,如仍未讲行采集的	1. 请联系教条外赛睿	法师, 联系由话	. 0931-8912031	l			
	я	始核对		点击进入	亥对页面			

(三) 核对个人基本信息

进入核对页面后按照下图提示,认真核对个人基本信息。

		- 2024届本科毕业生信息核对 个人信息核对 -
▼ 个人信息核对	1	
核对项目	核对摩信息(核对后)	
#9		
姓名		海江技动项目中的名项令人信息 加州夕 出生日期 雜蛋 民族 证件是现等关键令人信
姓名拼音	Territory .	"明风惊灯项目干的皆项!"八信意,如定石、山王口朔、有贞、氏肤、证什与时寺大健于八信
出生日期		──→ 息字段有变化,请在下万核对备汪中汪明变更前、变更后的信息,并写明变更原因,提交后
報業	1000	联系学院教秘老师讲行审核备案
民族	100	
位别		
政治面貌*	中国共产主义青年团团员 🗸	
证件考码	- Description of the second	5 如政治组织与学院党安端认后已受更为败奋党员或正式党员者,请住此任日中远洋
证件典型	居民族份证	正确的政治面貌,并在核对备注栏中写明何时变更为预备党员或正式党员。
入学年级	2020(8	
入学目期	2020-09-01	
医系	and the second sec	
年级	202048	
学生类别	本料	
专业	200	
专业方向 -		
转载	and the second sec	如阮系、平级、专业、班级等信息有误的问学,请任核对备注中与明,并联系学阮教松进
校区	榆中校区	行审核备案
在簸状态	ž	
在校状态	ž.	
家庭电话		
家庭部编		
家庭住址		
移动电话 *		
电子邮箱 *		
异助信息	2	
the second second		

(四)确认核对信息

核对完成后,按要求填写核对备注栏,勾选"我确认" 后点击提交,如下图所示。

关于2024届毕业生学籍信息核对工作的通知
毕业生学籍信息核对是毕业工作中的重要环节,请各位同学认真核对基本信息字段是否正确,如有问题请在"核对备注"一栏中写明修改前后数据信息,并联系学院教秘老师进行审核备案。"政
面貌"字段,须各位同学向学院党委确认是否已成为"预备党员"或"正式党员",确认后再如实进行更改并在"核对备注"栏中备注。
请各位同学按照相关工作通知要求认真按时完成。
注:教务系统信息核对完成后,请各位同学登录学信网,确认本人学历照片,如仍未进行采集的,请联系教务处聂睿老师,联系 <mark>播换,僧告终护壆成已信,写核对各注的同学。 勾</mark> 说
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

二、中国高等教育学生信息网学籍信息核对

学生在规定时间内自行登录中国高等教育学生信息网 (以下简称学信网,http://www.chsi.com.cn)核查个人学 籍信息,如信息有误请联系教务处,具体操作流程如下。

(一)"学信网"登录

复制链接 <u>http://www.chsi.com.cn</u>,进入"学信网"首页,如下图所示进入"个人信息页面"。



## (二)"学信网"毕业证图像校对流程

登录"学信网"后,进入"学信网"个人主页,按下图进行操作。

HSI 中国高等教育	学生信息网(学信网) 账号管理	账号信息   退出
账号信息 消息推送 解您账号	<b>账号完善度</b> 建议您完善学信网账号信息,以便于进行研招能免/统考、自主招生、兵役登记/应钮报名、大创网等系统的相关操	87.5% <sup>*:.</sup>
登录日志	● 手机号(已绑定) ■ 2绑定大陆地区手机的用户可进行图像校对、学籍/学历核验)	修改
学信档案 高等教育信息 在线验证报告	<ul> <li>姓名</li> <li>国籍/地区 中国大陆</li> </ul>	修改
出国教育背景服务 出国报告发送 图像校对	证件类型/证件号码 中华人民共和国累民身份证 6***********5	修改
学校满意度 个人题评 研究生招生	<ul> <li>密码 *********</li> <li>9 安全邮箱 绑定后,可通过此邮箱找回密码。</li> </ul>	修改 绑定
征兵振名 特殊类型招生	密保问题 已设置密保问题,可用于找回密码。	修改
港澳台研究生招生	点击图像校对,进入下一步页面	

点击"毕业证图像校对"后,进入信息确认页面,如下 图所示。

ルト 学信档案	首页 高等教育	信息 在线验证报告 学》	万学位认证与成绩验证 出	国报告发送 调查/投票	职业测评 就业 ⑧ 个人中心。
	<u>~</u> 2	024届高校毕	毕业生就业进	展调查	
■ 高等故育信息 学籍 学历 学位	で 在线验证报告 査者 申請	■ 三 学历学位认证与成绩验证 宣者	日本 田園報告券送 直看 次送版告 翻译件	ようした 日本 (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (19977) (19977) (19977) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (19	
のffer 統出 実現代名明	<ul> <li>学校满意度</li> <li>参与10票</li> </ul>	で 个人類修平 进入		步:点击进入	
你想求职吗? 这里有	适合你的职位			换一批   更多	
<b>千人计划</b> 5.5K-6.0K / 孝	AZUL	千人计划 5.5K-6.0K / 本科及以上	营销 5.0K-	<b>管理岗</b> 5.5K / 本科及以上	
营销管理岗 5.0K-5.5K / 本	料及以上	技术工程师 8.0K-20.0K / 本科及以	上 技术	<b>工程师</b> 20.0K / 本科及以上	

进入个人信息确认页面后,请按下图所示步骤仔细核对 "学信网"照片与个人学籍信息。

		姓名:		性别:	女
<b>_</b>		出生日期:	$\mathbf{H}_{i} = \mathbf{H}_{i} \mathbf{H}_{i}$	民族:	汉族
		证件号码:		学校名称:	兰州大学
录取照片	1	层次: 2 学制: 学习形式:	本科 确认个人信息员 联系学附 <sup>普通全日制</sup>	<sub>专业:</sub> 是否正确,如有i 完教秘老师 分院:	い 可 一 更 音通
		系所: 学写	767	班级: 入学日期:	2020水文与水资源工程 2020年09月13日
学历照片		预计毕业日期:	2024年07月01日	学籍状态:	在籍(注册学籍)

## (三)注意事项

**未进行学历照片采集的学生**,请及时联系教务处,"学信 网"图像务必于4月底前采集完成,如后续出现未采集照片 等问题,会影响毕业以及学士学位授予,务必重点关注。 **已联系新华社更换学历照片的学生,**确认"学信网"学 历照片为最后一次采集的照片,且确保学院教学秘书老师手 中的纸质照片为本人最新版学历照片。如出现不一致的问题, 请及时联系教务处,否则将影响学历、学位证书在"学信网" 的认证。

## 三、核对工作说明

本科生信息来源于各省级招生主管部门的招生信息,
 因此关键信息无有效证明不可更改。

 注册管理信息系统中政治面貌有误,可向本学院教秘 老师提出信息变更申请,资料审核无误,方可变更。

3.如学生在校期间姓名、证件类型、证件号码、民族等关键信息变更,但注册管理信息系统与"学信网"都未变更,需将变更证明(个人申请、户口本复印件、本人身份证复印件和能证明变更前后为同一人的其他证明等)通过邮件方式提供给学院。由学院统一将证明材料报送教务处。教务处不单独受理学生提交的证明材料。

4.港澳台学生注意名字的简体字、繁体字、证件类型及 证件号码。规范的证件号:港澳地区学生为港澳地区身份证 号码;华侨学生为护照号;台湾学生为台湾居民往来大陆通 行证(台胞证)号码。请此类学生注意核对证件类型是否与 所持证件名称一致。

5. "学信网"是教育部指定学历查询网站,需要学生本 人实名注册,该账户将用于之后的学历、学位信息查询,请 学生注册后妥善保管,部分无法正常注册、使用的学生可以 查看"学信网"的帮助文档、关注"学信网"微信公众号

5

(chsi\_chesicc) 在线咨询 (010-67410388) 或咨询发邮件 (kefu@chsi.com.cn),此外"学信网"不受理现场咨询。

教务处联系人:教务管理办公室聂睿老师 联系邮箱: <u>jxk@1zu.edu.cn</u> 联系电话: 0931-8912031、0931-5292748